

Agent en charge de l'exécution budgétaire

La commune d'Arbois (Jura) recrute pour son service "Finances" un **AGENT EN CHARGE DE L'EXECUTION BUDGETAIRE**

Poste à pourvoir le 1^{er} MARS 2017

Temps de travail : 25 heures.

Cadre d'emploi : Adjoint administratif ou rédacteur
Expérience souhaitée sur un poste similaire.

Missions :

Mission globale :

L'agent placé sous l'autorité du responsable de service gère de manière autonome, l'ensemble du processus comptable sur l'ensemble des budgets communaux, dans le respect de la réglementation et des méthodes de travail fixées au sein du service. L'agent participe au suivi administratif et financier des marchés publics.

L'agent participera également au suivi des élections avec le responsable de service.

Poste évolutif.

Activités comptables :

- saisie des engagements
- mandatement des factures
- encaissement et ordonnancement des recettes
- suivi des échéanciers (prêts, loyers)
- suivi des dossiers de subventions
- suivi administratif et financier des dossiers de marchés publics
- déclaration de TVA
- classement.

Profil demandé :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance de la comptabilité publique M 14 - M 49
- Connaissance des marchés publics
- Maîtrise de l'outil informatique (Word et Excel) et logiciels métier e-magnus évolution
- Relations avec la trésorerie (transferts informatiques ...)
- Rigueur et organisation
- Initiative
- Fiabilité
- Sens du travail en équipe

Bac minimum

Rémunération : régime indemnitaire + prime de fin d'année + participation mutuelle.

Adressez vos candidatures à Monsieur le Maire d'Arbois – 10 rue de l'Hôtel de Ville – 39600 ARBOIS avant le 20 février 2017.